

**T.C.**  
**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

(Senatonun 29/08/2024 tarihli 687 sayılı "10" no'lu kararı ile güncellenmiştir.)

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Hükümler**

**Amaç**

**MADDE 1** – Bu Yönergenin amacı, Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim programlarına katılan öğrencilerin kayıt, eğitim-öğretim, sınav, değerlendirme, diploma, izin, kayıt silme, akademik danışmanlık ve diğer işlemleri ile ilgili esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** – Bu Yönerge; Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde, eğitim-öğretim programlarına katılan öğrencilerin kayıt, eğitim-öğretim, sınav, değerlendirme, diploma, izin, kayıt silme, akademik danışmanlık esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** – Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanunun bazı maddelerini değiştiren kanunlar ile yükseköğretim üst kuruluşlarının ilgili yönetmeliklerine ve kararlarına dayalı olarak düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Danışman: Öğrenciye eğitim-öğretim, ders alma işlemleri ve benzeri konularda yardımcı olması için Dekan tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
- b) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- c) Anabilim Dalı: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinin ilgili anabilim dalını,
- ç) Akademik Yıl: Senato tarafından onaylanan eğitim ve öğretimin başlayıp bitmesi arasındaki süreyi,
- d) Dekan: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,
- e) Fakülte: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,
- f) Fakülte Kurulu: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakülte Kurulunu,
- g) Fakülte Yönetim Kurulu: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakülte Yönetim Kurulunu,
- ğ) Öğrenci: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesine kayıtlı öğrenciyi,
- h) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- ı) Rektör: Sakarya Üniversitesi Rektörünü,
- i) Seçmeli Dersler: Sakarya Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde öğrencinin, alınması zorunlu olan dersleri dışında alan içinden ve alan dışından seçerek alacağı dersleri,

j) Senato: Sakarya Üniversitesi Senatosunu,

k) Staj/Klinik Uygulama: Üçüncü, dördüncü ve beşinci akademik yıllarda bir veya birden fazla anabilim dalı tarafından yürütülen ders ve/veya hasta uygulamalarını,

l) Üniversite: Sakarya Üniversitesi,

m) Yıl: Akademik yılı,

n) Zorunlu Dersler: Sakarya Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin almak zorunda olduğu dersleri ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Derslerin Yapılma İlkeleri, Devam, Sınıf Geçme, Sınavlar ve Başarı Değerlendirmeye İlişkin Esaslar

#### Derslerin yapılma ilkeleri

**MADDE 5 – (1)** Fakültede dersler; zorunlu dersler, Üniversite ortak zorunlu dersleri, Üniversite ortak seçmeli dersleri, klinik öncesi uygulamalar ve staj/klinik uygulamalardan oluşur. Bunlara ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

a) Zorunlu dersler; Fakülte öğretim programında yer alan ve öğrencinin bir üst sınıfa geçebilmesi için alması ve bu derslerden başarılı olması gereken derslerdir. Fakültede her öğretim yılında uygulanan bütün zorunlu teorik, pratik ve klinik dersler bir sonraki yılın ön koşuludur.

b) Ortak zorunlu dersler; 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde yer alan; Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı vb. dersleridir.

c) Seçmeli dersler; fakülte tarafından açılan, öğrenciye seçim hakkı tanınan programa bağlı veya isteğe bağlı seçmeli derslerdir. Öğrenciler seçmeli dersleri ilgilerine ve akademik danışman önerilerine göre ilan edilen listeden kendileri belirler. Belirlenen bu seçmeli dersler akademik danışmanlar tarafından onaylanır.

ç) Üniversite ortak seçmeli dersler; farklı birimlerce açılan, öğrenciye seçim hakkı tanınan programa bağlı veya isteğe bağlı seçmeli derslerdir. Öğrenciler seçmeli dersleri ilgilerine ve akademik danışman önerilerine göre ilan edilen listeden kendileri belirler. Belirlenen bu seçmeli dersler akademik danışmanlar tarafından onaylanır.

d) Klinik öncesi (Preklinik) uygulamalar; mesleki klinik uygulamalar öncesinde sınıflarda öğrencinin el becerisini geliştirmek ve yetkinlik kazandırmak için yapılan çalışmalardır. Klinik ve Klinik öncesi (Preklinik) uygulamalar birinci, ikinci ve üçüncü akademik yıllarda bir veya birden fazla anabilim dalı tarafından yürütülen teorik ve pratik ders uygulamalarıdır.

e) Stajlar/klinik uygulamalar, zorunlu ders statüsündedir. Stajlar üçüncü, dördüncü ve beşinci akademik yıllarda bir veya birden fazla anabilim dalı tarafından yürütülen ders ve/veya hasta uygulamalarıdır.

(2) Öğretim programlarında yer alan dersler ile programların yürütülmesine ilişkin diğer esaslar Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile belirlenir. Dekanın teklifi ve Fakülte Kurulunun kararı ile dekan yardımcılarında birisi Koordinatörler arasında koordinasyonu sağlamak amacıyla Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Başkanı olarak görevlendirilir. Dekanın teklifi ve Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile her sınıf için bir öğretim üyesi Eğitim-Öğretim Koordinatörü olarak

görevlendirilir. Eğitim-Öğretim Koordinatörlerin görevleri Dekanlık tarafından hazırlanacak olan uygulama esasları ile düzenlenir.

### **Devam zorunluluğu**

**MADDE 6 – (a)** Öğrenciler teorik derslerin en az %70'ine, ilgili derslerin pratik ve klinik uygulamalarının en az %80'ine devam etmek zorundadırlar. Öğrencilerin devam durumları Dekanlık tarafından belirlenen usul ve esaslara göre öğretim elemanları tarafından yapılan yoklamalarla belirlenir.

**(b)** Teorik ve pratik dersler ile klinik uygulamalarda devamsız olan öğrenciler ilgili derslerin/klinik uygulamaların yarıyıl/yıl sonu sınavlarına alınmaz ve o dersten/klinik uygulamadan başarısız olmuş sayılır. Öğrenciler devamsızlıktan kaldıkları derslerin/klinik uygulamaların bütünleme sınavlarına da giremezler.

**(c)** Türkiye'yi temsilen uluslararası veya Üniversiteyi temsilen ulusal veya uluslararası bir organizasyonda görevlendirilen öğrenciler, görevlendirmenin veya organizasyonun devamı süresince Fakülte Yönetim Kurulu tarafından izinli sayılır ve bu süreler devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz.

**(d)** Sağlık raporu süresi devam süresinden sayılmaz. Raporlu olunan toplam süre derslerin %30'unu, uygulama ve/veya laboratuvarların %20'sini aştığı takdirde devamsızlıktan kalınır.

### **Sınıf geçme**

**MADDE 7 –** Fakültede yıl esasına göre örgün eğitim uygulanır ve sınıf geçme sistemi ile eğitim yapılır. Fakültede verilen bütün zorunlu mesleki teorik, pratik dersler ve klinik uygulamalar bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın öğrenimi için gerekli derslerdir. Bir sınıfı geçemeyen öğrenci bir üst sınıfa devam edemez ve kaldığı dersi/dersleri tekrar eder. Bununla birlikte Üniversite ortak zorunlu derslerden devamsızlıktan kalan öğrenciler, bir sonraki dönemde devam mecburiyeti aranarak kaldıkları derslerin sınavlarına girmek zorundadır. Ancak devamsızlıktan kalmamak şartıyla Üniversite ortak zorunlu derslerden başarısız olan öğrenciler bir üst sınıfa geçer ve devam mecburiyeti aranmadan beşinci yılın bahar döneminin sonuna kadar, ilgili derslere kayıt yaptırmak şartıyla sınavlarına girebilirler. Bir eğitim-öğretim yılında öğrencilerin almakla yükümlü oldukları ders kredisi toplamı en az 60 AKTS'dir. Beş yıllık eğitim-öğretim süresince bir öğrencinin almak zorunda olduğu toplam ders kredisi en az 300 AKTS'dir.

### **Sınavlar ve başarı değerlendirme**

**MADDE 8 – (1)** Sınavlar; ara sınav, yarıyıl ve/veya yılsonu sınavı, bütünleme sınavı, staj/klinik uygulama sonu sınavı, yılsonu tek ders sınavı, muafiyet ve mazeret sınavlarından oluşur. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı ve/veya elektronik ortamda yapılabilir. Bu sınavların türleri ve ağırlıkları Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile belirlenir. Bu sınavlar her yıl akademik takvimde belirtilen tarihler arasında önceden ilan edilen yer, gün ve saatte yapılır. Öğrenciler ilan edilen yer, gün ve saatte sınava girmek ve istenildiğinde öğrenci kimlik kartlarını göstermek zorundadırlar. Dini ve milli bayramlar dışında gerekli görülen hallerde cumartesi ve/veya pazar günleri ya da hafta içi öğle aralarında da sınav yapılabilir.

### **Sınavlarla ilgili esaslar şunlardır:**

**a)** Ara sınavlar, yarıyıl/yıl içinde yapılan sınavlardır. Bir dersin her yarıyıl/yılda en az bir ara sınavı olmak zorundadır. Bu sınav dışında proje, ödev, laboratuvar gibi öğrencinin becerilerine dayanan uygulamalar ve benzerlerinin yarıyıl/yıl içi değerlendirmeleri de ara sınav yerine geçer. Ara sınav tarihi sorumlu öğretim üyesi/üyeleri tarafından en az bir hafta öncesinden hem öğrencilere hem de Dekanlığa bildirilir. Aynı yarıyıl/yıl içinde programlanan derslerden en çok ikisinin ara sınavı aynı

günde yapılabilir. Yarıyıl/yıl içi ölçme sonuçlarının başarı notuna katkı oranları (ağırlıkları) Eğitim-Öğretim yılı başında, ilgili ana bilim dalı tarafından belirlenerek öğrencilere ilan edilir. Ara sınava girmeyen öğrencinin mazereti Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilirse giremediği ara sınav için mazeret sınavı açılır.

**b)** Yarıyıl/yılsonu sınavı, yarıyıl veya yılsonunda derslerin bitimini takiben yapılan sınavdır. Bir dersin yarıyıl/yılsonu sınavına girebilmek için öğrencinin ilgili derse kayıt yaptırmış olması, teorik derslerin en az %70'ine ve pratik derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olması, her yarıyıl/yıl içinde açılacak en az bir ara sınava katılması ve ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi/üyeleri tarafından belirlenen gereklerini başarması zorunludur. İlgili anabilim dallarınca ilan edilen pratik ve staj uygulamalarını yerine getiremeyen öğrenci yılsonu sınavından başarısız sayılır. Yarıyıl/yılsonu sınavının ağırlığı en az %40'tır. Yarıyıl/yılsonu sınavında 100 üzerinden en az 60 puan almak zorunludur. Yarıyıl/yılsonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 60 puan alamayan öğrenciler başarısız olarak değerlendirilir. Yarıyıl/yılsonu sınav sonuçları sınav bitimini takiben en geç beş iş günü içerisinde açıklanmak zorundadır.

**c)** Staj/klinik uygulama sonu sınavı, staj/klinik uygulama süresi sonunda öğrencilerin klinik yeterliliklerinin değerlendirilmesi için yapılan sınavdır. Staj/klinik uygulamalarda anabilim dalınca ilan edilen iş ve uygulamaları eksiksiz yapan ve yine anabilim dalınca staj/klinik uygulama başında bildirilen başarı kriterlerini sağlayan öğrenciler staj/klinik uygulama sonu sınavına girebilir. Bu sınav yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı ve/veya elektronik ortamda yapılabilir. Bu sınavın notu ilgili ders için yarıyıl/yılsonu sınavı notu yerine sayılacaktır.

**ç)** Bütünleme sınavı, ilgili dersin yarıyıl/yılsonu sınavı sonucunda başarısız olan öğrenciler için yapılan sınavdır. Bu sınava yarıyıl/yılsonu sınavına girme hakkına sahip olup da sınava girmeyen, yarıyıl/yılsonu sınavına girdiği halde başarısız olan öğrenciler girebilir. Ayrıca bu sınava staj/klinik uygulama telafisine kalıp belirlenen sürede telafisini tamamlayan öğrenciler girebilir. Staj/klinik uygulamalarda anabilim dalınca ilan edilen iş ve uygulamaları telafi programında da tamamlayamayan ya da bütünleme sınavında başarılı olamayan dördüncü ve beşinci sınıf öğrencilerine yılsonu tek ders sınavı hakkı verilmez. Başarısız sayılan öğrenci ilgili staj/klinik uygulamayı bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder.

**d)** Yılsonu tek ders sınavı, eğitim-öğretim yılı sonunda tek dersi (sadece teorik dersler ya da klinik öncesi uygulama derslerinin teorik kısımları için) kalan öğrencilerin dilekçe ile başvurmaları halinde bütünleme sınavını takip eden bir ay içinde Dekanlıkça açılacak sınavdır. Klinik öncesi (Preklinik) derslerde pratik sınavlardan başarısız olan öğrenci tek ders sınavına giremez. Yılsonu tek ders sınavına, dersi hiç almamış olan veya devamsızlıktan kalan öğrenciler giremez. Bu durumda olan öğrenciler, dersin açıldığı yıl veya yarıyıldaki devam şartını sağlamak koşuluyla yılsonu tek ders sınav hakkını kullanırlar. Bu sınavlardan alınan not, ara sınav şartı aranmaksızın en az CC ise öğrenci başarılı sayılır. Tek ders sınavının uygulama usulü ilgili ana bilim dalı tarafından belirlenir.

**e)** Muafiyet sınavı, ilk yıl içinde Senato tarafından belirlenen dersler için açılır.

**f)** Mazeret sınavı, Senatoca kabul edilen haklı ve geçerli nedenlerle ara sınavlara katılamayan öğrenciler için açılan sınavdır. Herhangi bir nedenle mazeret sınavına giremeyen öğrenciler için ayrı bir mazeret sınavı açılmaz. Yıl sonu sınavları, bütünleme sınavları, yıl sonu tek ders sınavı, staj/klinik uygulama sınavları için mazeret sınavı yapılmaz.

**(2)** Öğrenci sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir ve hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır. Sınavlarda kopya çektiği, kopyaya teşebbüs veya yardım ettiği tespit edilenler o dersten FF notu ile başarısız olmuş sayılır ve haklarında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

### Ders başarı notu

**MADDE 9 – (a)** Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Öğrencilere aldıkları her ders için gerekli sınav ve benzeri değerlendirmeler sonunda başarı notu olarak o dersin öğretim elemanı tarafından aşağıdaki notlardan birisi verilir:

Puanlar Başarı Derecesi Başarı Notu Katsayısı

Puanlar	Başarı Derecesi	Başarı Notu	Katsayısı
90 - 100	Pekiyi	AA	4.00
85 - 89.99	İyi - Pekiyi	BA	3.50
75 - 84.99	İyi	BB	3.00
70 - 74.99	Orta-İyi	CB	2.50
60-69.99	Orta	CC	2.00
0 - 59.99	Başarısız	FF	0.00
Devamsız		DZ	0.00
Sınava Girmede		GR	0.00
Yeterli		YT	--
Yetersiz		YZ	--
Muaf		MU	--
Eksik		E	--

**(b)** Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. FF notu ise bu dersten başarılı olunmadığı, dersin tekrar edilmesi gerektiğini belirtir.

**(c)** FF notu: Sınav değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciye verilen nottur. Sonuç başarısız olarak kabul edilir.

**(ç)** Derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları sağlamadığı için başarısız olan öğrencilere DZ notu verilir. DZ notu, not ortalamaları hesabında FF notu işlemi görür.

**(d)** Dönem sonu sınavına girmeyen öğrenciye, dönem içi çalışmalarına bakılmaksızın GR notu verilir. GR notu, not ortalamaları hesabında FF notu işlemi görür.

**(e)** MU notu muafiyet sınavı uygulanan derslerden başarılı olan öğrencilere verilir. MU notu, not ortalamaları hesabına katılmaz.

**(f)** YT ve YZ harf notları; ilgili birim kurulunun kararı ve Senatonun onayıyla not ortalamasına katılması uygun görülmeyen derslerde, başarının gösterilebilmesi için kullanılır. Başarılı öğrenciye YT, başarısız öğrenciye ise YZ harf notu verilir.

**(g)** E notu, staj/klinik uygulamalar gibi uygulamalı derslerde, eğitim ve öğretim faaliyetinin belirlenen akademik takvime göre tamamlanamaması hallerinde dersin koordinatörünün kararı ile tamamlanması için verilen ek süreyi ifade eder. Ek süre, E notu girildiği tarihten itibaren Senato tarafından belirlenecek süreyi geçemez. Eğer ders notu bu süre zarfında sisteme girilmez ise FF harf notu ile değiştirilir.

(ğ) 100'lük not sistemi uygulanan diğer üniversitelerden Fakülteye yatay geçiş ile gelen öğrencilerin notları birinci fıkradaki tabloya göre harf notuna çevrilir.

### **Başarı notunun belirlenmesi**

**MADDE 10 – (a)** Zorunlu ders, seçmeli ders, klinik öncesi uygulamalar, klinik/staj uygulamalarındaki başarı durumu ara sınav, yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınavının not ortalamalarının beraber değerlendirilmesi ile belirlenir.

(b) Bir dersin başarı notunun hesaplanmasında kullanılacak katkı payları, yıl içerisinde yapılacak olan ölçme faaliyetleri için %40 ile %60 arasında, yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınav notu için de %40 ile %60 arasında olmak zorundadır.

(c) Öğrencinin bir dersten başarılı olabilmesi için ara sınavların aritmetik ortalamalarına bakılmaksızın yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınavından en az 60 puan alması ve başarı harf notunun CC olması gerekir.

(ç) Ortak zorunlu dersler ve Üniversite ortak seçmeli derslerin başarı değerlendirmelerinde Sakarya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Sakarya Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi'ndeki ilgili hükümler uygulanır.

### **Onur ve yüksek onur öğrencileri**

**MADDE 11-** Disiplin cezası bulunmayan, fakülte'deki eğitim-öğretimi boyunca yıl kaybetmemiş olan ve beşinci eğitim-öğretim yılında bütünlemeye kalmadan mezun olmaya hak kazanmış öğrencilerden; Programın sonunda genel not ortalaması 3,00-3,49 olanlar onur öğrencisi, 3,50-4,00 olanlar yüksek onur öğrencisi olarak mezun edilirler. Bu öğrencilere diplomaları ile birlikte başarılarını gösteren bir belge verilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Uygulamalı Dersler, Staj/Klinik Uygulamalar, Diploma**

#### **Uygulamalı Dersler ve Preklinik Uygulamalar**

**MADDE12 – (a)** 1. , 2. ve 3. sınıflarda, laboratuvar/pratik uygulaması olan derslerde, öğrencilerin yarıyıl/yılsonu sınavlarına girme hakkı elde edebilmeleri için, ilgili dersin laboratuvar/pratik uygulamaları için aranan asgari koşulları verilen sürede tamamlayarak yerine getirmiş olmaları/teslim etmeleri zorunludur. Laboratuvar/pratik uygulamaların içeriği ve tamamlanması gereken asgari uygulama sayıları/notları ilgili ana bilim dalı tarafından belirlenir ve eğitim öğretim yılı başında öğrencilere duyurulur.

(b) Laboratuvar/pratik çalışmasını tamamlamayan öğrenciye eksik kalan laboratuvar/pratik uygulamalarını tamamlaması için telafi süresi verilebilir. Telafi süresi, laboratuvar/pratik çalışmanın sonunda, eğitim öğretim yılı sonunda ya da normal süre ile birleşik olarak verilebilir. Telafi süresinin ne şekilde verileceği ilgili ana bilim dalı kurul kararı ile belirlenir ve öğrencilere duyurulur.

(c) Öğrencinin eksik kalan uygulamaları telafi süresinde tamamlaması halinde kendisine bütünleme hakkı verilir. Laboratuvar/pratik çalışmasını verilen telafi süresinde de tamamlayamayan ve sonucunda sınav hakkı kazanamayan öğrenci o dersten başarısız sayılır ve dersi gelecek eğitim öğretim yılında tekrar eder. Pratik uygulamalardan başarısız olan öğrencilerin tek ders sınav hakkı bulunmamaktadır.

(d) 1. , 2. ve 3. sınıflarda laboratuvar/pratik uygulaması olan derslerin ara sınav ve yarıyıl/yılsonu sınavlarında pratik sınav yapılıp yapılmayacağı, yapıldığı takdirde laboratuvar/pratik uygulama ve

teorik sınav notlarının sınav sonucuna katkı oranları Eğitim-Öğretim yılı başında, ilgili ana bilim dalı tarafından belirlenerek öğrencilere ilan edilir.

### **Staj/klinik uygulamalar**

**MADDE 13 – (a)** Üçüncü sınıf öğrencilerinin belirlenen klinik, derslik, laboratuvar gibi yerlerde gruplar halinde ve Dekanlıkça belirlenen esaslara uygun olarak rotasyon halinde gözlem ve/veya staj/klinik uygulama yapmaları sağlanır.

**(b)** Dördüncü ve beşinci sınıf öğrencilerinin belirlenen kliniklerde gruplar halinde Dekanlıkça belirlenen esaslara uygun olarak rotasyon halinde staj/klinik uygulama yapmaları gerekir. 4. ve 5. sınıfların staj/klinik uygulama süreleri ve takvimi, eğitim-öğretim yılı başında Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün önerisiyle Fakülte Kurulu'nun onayıyla belirlenir. 4 ve 5. sınıfta her bir ana bilim dalı için klinik çalışma süresi en az 10 yarım iş günü olmalıdır. 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin yapmakla sorumlu oldukları çalışmalar, ilgili ana bilim dalı başkanlıklarınca eğitim öğretim yılı başında iki hafta içinde ilan edilir. 4. ve 5. sınıfların staj/klinik uygulama süreleri ve takvimi normal eğitim öğretim takviminden bağımsız olarak yaz tatili veya ara tatil dönemlerini de kapsayabilir.

### **Staj/klinik uygulama yükümlülükleri**

**MADDE 14 – (1)** Staj/klinik uygulamalarda, pratik uygulamaların ne şekilde olacağı, başarı durumunun nasıl değerlendirileceği anabilim dalı tarafından ders yılı veya staj/klinik uygulama dönemi başında öğrencilere duyurulur. Öğrenciler anabilim dalı tarafından belirlenen sayıdaki iş ve pratik uygulamaları verilen sürede tamamlamakla yükümlüdürler.

**(2)** Staj/klinik uygulama süresinde anabilim dalınca belirlenen iş ve uygulamaları tamamlayamayanlar staj/klinik uygulama sonu sınavına giremezler ve staj/klinik uygulama telafisine veya staj/klinik uygulama tekrarına kalmış sayılırlar.

**(3)** Staj/klinik uygulamadan devamsız olanlar staj/klinik uygulama sonu sınavına giremezler ve staj/klinik uygulama tekrarına kalmış sayılırlar.

**(4)** Üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencileri sınıfı geçmeleri ve talep etmeleri durumunda, anabilim dallarınca belirlenen gelecek Eğitim-Öğretim yılına ait Staj/klinik uygulama barajının en fazla %30'unu yaz döneminde yine ilgili anabilim dalının uygun görmesi durumunda yapabilirler. Ayrıca dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri Dekanlığın ve ilgili anabilim dalının uygun görmesi durumunda ara tatil döneminde ya da ilan edilen staj/klinik uygulama programı dışında da hasta alabilir.

### **(5) Staj sonu sınavı, stajın son haftası içerisinde yapılır.**

**a)** Staj sonu sınavına girebilmek için; ilgili anabilim dalınca önceden belirlenen ve Dekanlıkça uygun görülen klinik uygulamalarını staj süresi içinde başarı ile tamamlamak, uygulamaların % 80'ine devam etmiş olmak gerekir. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenci, stajını tekrar eder. Şartları yerine getiren öğrenci pratik sınavına (staj /klinik uygulama sınavı) alınır.

**b)** Pratik sınav sadece hasta başı pratik uygulama sınavı şeklinde olabileceği gibi, pratik ile beraber sözlü sınav şeklinde veya sadece sözlü sınav şeklinde de yapılabilir. Pratik sınav, sözlü sınavla yapıldığı takdirde sınav sonucu sözlü sınavdan sonra açıklanır. Staj sonu uygulanacak pratik sınavlarda değerlendirme "Başarılı (60 ve üzeri not alanlar)" veya "Başarısız (59 ve altı not alanlar)" şeklinde yapılır. Başarısız olan öğrenci stajı tekrar eder.

**c)** Pratik sınavda başarılı olan öğrenci teorik sınava girer. Teorik sınavda başarılı olamayan öğrenciye, pratik sınavdaki başarısı saklı kalmak üzere, bütünleme sınav hakkı tanınır.

### **Staj/klinik uygulama telafi ve tekrarları**

**MADDE 15 – (1)** Dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri, anabilim dallarınca belirlenen sayıda iş ve uygulamayı verilen sürede yapmak ve teslim etmek zorundadırlar.

(2) Staj/klinik uygulama süresi içinde yapmak zorunda olduğu iş ve pratik uygulamalarının veya uygulamaların karşılığı puanı tamamlayamayan öğrenci staj/klinik uygulama sınavına (pratik sınav) giremez. Öğrenci stajı tekrar eder. Telafi stajı ve süresi ilgili Anabilim Dalı tarafından belirlenir. Bu tarihlerde pratik uygulamalarını ve staj/klinik uygulama sınavını (pratik sınav) başarıyla tamamlayan öğrenciler bütünleme sınavına girmeye hak kazanır. Telafi süresi içinde belirtilen sayıdaki iş ve pratik uygulamayı başarıyla tamamlayamayan öğrenci başarısız sayılır ve ilgili staj/klinik uygulamayı bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar etmesi gerekir.

(3) Öğrenci, en fazla üç adet 20 gün süreli ya da bir 20 gün bir 40 gün süreli staj/klinik uygulama telifisine kalabilir. Eğer öğrenci daha fazla sayıda staj/klinik uygulamadan başarısız olmuşsa, ilgili dönemde herhangi bir staj/klinik uygulama tekrarı yapmadan bir sonraki eğitim-öğretim döneminde kaldığı staj/klinik uygulamaları tekrar etmek zorundadır.

(4) Staj/klinik uygulama süresi içinde yapmak zorunda olduğu iş ve pratik uygulamaları tamamlayan ancak staj/klinik uygulama sınavında başarısız olan dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri staj/klinik uygulama telifisine kalmış sayılır. Staj/klinik uygulama süresi içinde yapmak zorunda olduğu iş ve pratik uygulamaları telafi programında yeniden yapmakla yükümlüdürler.

(5) Staj/klinik uygulama telifileri ile ilgili program Dekanlık tarafından Akademik Takvimde belirlenen tarihlerde yapılır.

#### **Diploma:**

**MADDE 16 - (1)** Diploma verilebilmesi için öğrencinin alması gereken dersleri başarı ile tamamlamış ve en az 2,00 genel not ortalamasını sağlamış olması ve 300 AKTS kredisini tamamlaması gerekir.

(2) Diş Hekimliği Programına kayıtlı öğrencilerden ilk iki yıldaki bütün derslerin sınavlarını başaranlara, öğrenimlerine devam etmemeleri halinde, 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini tamamlamayan veya tamamlayamayanların Ön lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ön lisans diploması verilir.

(3) Beş yıllık diş hekimliği eğitimi programını başarı ile tamamlayanlara diş hekimliği diploması ve diş hekimi unvanı verilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Alet ve malzemelerin korunması**

**MADDE 17 – (1)** Öğrenciler, Fakülte tarafından kendilerine verilen ve sağlanan her türlü laboratuvar ve diş hekimliği cihazlarının bakım, temizlik ve korunmasından sorumludur. Hatalı kullanımdan doğan hasarlar ve kayıplar tespit edildiği takdirde ilgili öğrenci ya da öğrencilerden tazmin edilir.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 18 – (1)** Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri, Senato kararları ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**



**MADDE 19 – (1)** Bu Yönerge Sakarya Üniversitesi Senatosunun onayından sonra yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 20 – (1)** Bu Yönerge hükümlerini Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.